

DICHIARAZIONE DI ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA' E
LIBERATORIA

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ C.F. _____ identificato a mezzo C.I. / PAT / PASS _____
numero _____ rilasciato da _____ in data _____

in qualità di:

- legale rappresentante
- procuratore
- altro _____

della _____
(indicare la denominazione dell'associazione, gruppo, condomino etc, etc)

in relazione all'utilizzo dell'ambiente parrocchiale denominato:

(indicare la denominazione / descrizione della sala / aula / spazio concesso in uso)

Sito presso: **ORATORIO SAN FILIPPO NERI – Parrocchia Sant'Alessandro della Croce – Via Santa Elisabetta, 4 – 24121 Bergamo**

In data _____ dalle ore _____ alle ore _____
per svolgere la seguente attività:

(indicare l'utilizzo previsto della sala / spazio)

D I C H I A R A

- di svolgere l'attività/riunione per cui è stato chiesto l'uso dello spazio parrocchiale sopra indentificato sotto la propria assoluta ed esclusiva responsabilità di organizzazione e di gestione;
- di ritenere lo spazio sopra indicato del tutto idoneo e conforme al rispetto delle normative e protocolli di prevenzione e protezione da contagio Covid-19, soprattutto in relazione al numero di persone che parteciperanno all'attività/riunione che alle norme e criteri di distanziamento interpersonale;
- di non usare o accedere senza autorizzazione ad altra aula o sala o ambiente;
- di essere a conoscenza delle vigenti norme in materia di prevenzione dei contagi da Covid-19 e di attenersi scrupolosamente, in particolar modo vigilando ed assicurando rigorosamente che nessuna delle persone che parteciperanno all'attività/riunione organizzata e gestita dal sottoscrittore:
 - abbia temperatura corporea superiore ai 37,5°C o alcuna sintomatologia respiratoria o altro sintomo compatibile con COVID-19;
 - abbia avuto tali sintomi nei 3 giorni precedenti;
 - sia in uno stato di quarantena o isolamento domiciliare;
 - abbia avuto negli ultimi 14 giorni contatti stretti con soggetti risultati positivi al COVID-19, per quanto di propria conoscenza;
- di porre in essere le idonee modalità organizzative di verifica e controllo affinché siano ammesse alla riunione/attività solo persone in possesso dei requisiti di cui ai protocolli anti contagio da Covid-19, che siano rispettati i distanziamenti, che tutti indossino regolarmente la mascherina di protezione (cc.dd. chirurgica o ffp2/3)
- di impegnarsi alla sanificazione dello spazio concesso al termine del suo utilizzo attraverso la propria organizzazione di uomini e mezzi.
- di sollevare, nel modo più ampio per sé e per i suoi successori ed aventi causa a qualsiasi titolo, il parroco pro tempore della Parrocchia SANT'ALESSANDRO DELLA CROCE – BERGAMO da ogni e qualsiasi obbligazione di corrispondere compensi di alcun genere a titolo di risarcimento danni, indennizzi, rimborsi, etc. etc. nell'eventualità del verificarsi di un contagio da COVID-19 in relazione o come conseguenza della riunione/attività.

Si allega fotocopia documento di identità.

Luogo e data _____

Firma _____